

個人情報お問合せ申請書

請求内容に基づき、下記の事項をご記入ください。

申請日： _____ 年 _____ 月 _____ 日

請求者情報（※印は必須記入事項となります）								
※氏名：	※性別： <input type="checkbox"/> 男 / <input type="checkbox"/> 女	※						
※住所：〒 _____								
※電話番号： _____ (_____)								
メールアドレス： _____ @ _____								
代理人が請求する場合								
代理人の氏名：								
代理人確認資料： <input type="checkbox"/> 委任状 / <input type="checkbox"/> その他								
※請求事項								
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/>個人情報の利用目的の通知</td> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/>個人情報の開示</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>個人情報の訂正、追加、(部分的な)削除</td> <td><input type="checkbox"/>個人情報の利用停止</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>個人情報の消去(抹消)</td> <td><input type="checkbox"/>個人情報の第三者提供停止</td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> 個人情報の利用目的の通知	<input type="checkbox"/> 個人情報の開示	<input type="checkbox"/> 個人情報の訂正、追加、(部分的な)削除	<input type="checkbox"/> 個人情報の利用停止	<input type="checkbox"/> 個人情報の消去(抹消)	<input type="checkbox"/> 個人情報の第三者提供停止
<input type="checkbox"/> 個人情報の利用目的の通知	<input type="checkbox"/> 個人情報の開示							
<input type="checkbox"/> 個人情報の訂正、追加、(部分的な)削除	<input type="checkbox"/> 個人情報の利用停止							
<input type="checkbox"/> 個人情報の消去(抹消)	<input type="checkbox"/> 個人情報の第三者提供停止							
※請求対象の個人情報								
<p>(注1) 当社に個人情報を登録した場面や日付等、可能な範囲で記載をお願いします。</p> <p>(注2) 既に個人情報を削除している場合には、請求に応えることができません。</p>								
弊社記入欄								
【その他 理由】								
受領日	：平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">個人情報保護 事務局</div> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 40px; margin: 5px auto;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 40px; margin: 5px auto; text-align: center;">/</div>						
請求対応日	：平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日							
対応者	：							
お問合せ管理番号：								